



**PIRITA
MAJANDUSGÜMNAASIUMI
ARENGUKAVA
2017-2021**

Tallinn 2016

Sisukord

Sissejuhatus	3
1. Õppeasutuse lühitutvustus.....	5
1.1 Pirita Majandusgümnaasiumi ajalugu	5
1.2 Pirita Majandusgümnaasiumi hetkeolukord.....	5
2. Kooli missioon, visioon, peaesmärk, põhiväärtused, kriitilised edutegurid, tunnuslause..	18
2.1 Pirita Majandusgümnaasiumi missioon	18
2.2 Pirita Majandusgümnaasiumi visioon	18
2.3 Pirita Majandusgümnaasiumi põhieesmärk	18
2.4 Pirita Majandusgümnaasiumi põhiväärtused	19
2.5 Pirita Majandusgümnaasiumi tunnuslause	20
2.6 Pirita Majandusgümnaasiumi kriitilised edutegurid	20
3. Eestvedamise ja juhtimise arendamine	21
3.1 Eestvedamise ja juhtimise analüüs	21
3.2 Eestvedamise ja juhtimise eesmärgid ja tegevuskava 2017-2021.....	22
4. Personalijuhtimise arendamine	26
4.1 Personalijuhtimise analüüs	26
4.2 Personalijuhtimise eesmärgid ja tegevuskava 2017-2021.....	27
5. Õppe- ja kasvatustegevuse juhtimise arendamine.....	29
5.1 Õppe- ja kasvatustegevuse juhtimise analüüs	29
5.2 Õppe- ja kasvatustegevuse eesmärgid ja tegevuskava 2017-2021.....	30
6. Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimise arendamine.....	36
6.1 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimise analüüs	36
6.2 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimise eesmärgid ja tegevuskava 2017-2021	37
7. Ressursside juhtimise arendamine	41
7.1 Ressursside juhtimise analüüs	41
7.2 Ressursside juhtimise eesmärgid ja tegevuskava 2017-2021.....	42
8. Arengukava rakendamise ja uuendamise kord.....	47

Sissejuhatus

Kooli arengukava on kooli järjepideva arengu tagamiseks koostatud raamdokument, milles võetakse arvesse kooli vajadused ning ühiskonnas ja haridusmaastikul toimuvad muutused, sõnastatakse kooli eesmärgid ja suunad lühemaks ja pikemaks perioodiks ning koostatakse tegevuskava nende eesmärkide täitmiseks.

Käesolev arengukava määratleb Pirita Majandusgümnaasiumi (PMG) arengusuunad aastateks 2017–2021. Arengukava on aluseks PMG strateegiliste otsuste langetamisele ning iga-aastaste üldtööplaanide koostamisele.

Arengukava lähtub järgmistest dokumentidest:

1. Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus
2. Tallinna arengukava 2014-2020
3. Pirita Majandusgümnaasiumi sisehindamise aruanne 2014-2016
4. „Eesti elukestva õppe strateegia 2020“
5. Eesti säästva arengu riiklik strateegia „Säästev Eesti 21“
6. Euroopa Komisjoni tegevuskava „Ettevõtlus 2020“
7. Euroopa Komisjoni dokument „Avatud haridusruum: innovaatilised õpetamis- ja õppimismeetodid kõigi jaoks uue tehnoloogia ja avatud õppematerjali kaudu“.

Arengukava ja arengukava tegevuskava koostamisel on lähtutud erinevate arendusvaldkondade kaardistamisest ja analüüsist. Selleks on küsitletud koolipere erinevaid huvigruppe (õpilased, õpetajad, vilistlased, vanemad, hoolekogu, Pirita LOV), kasutatud rahuloluküsitluste tagasisidet, analüüsitud strateegilisi dokumente ning kavasid.

Dokument koosneb järgmistest suurematest jaotustest:

1. Õppeasutuse lühitutvustus
2. Hetkeolukord
3. Arendusvaldkonnad
4. Arengukava tegevuskava
5. Arengukava rakendamise ja uuendamise kord

Arengukavas kirjeldatud eesmärkideni jõudmine on järjepidev protsess, mida hinnatakse kooli sisehindamise käigus. Iga õppeaasta lõpus annab kooli juhtkond õppenõukogule ülevaate tegevustest arengukava eesmärkideni jõudmisel. Õppenõukogu hindab protsessi ja teeb ettepanekuid, mille alusel koostöös hoolekogu ja õpilasesindusega arengukava vajadusel parendatakse ja täiendatakse.

1. Õppeasutuse lühitutvustus

1.1 Pirita Majandusgümnaasiumi ajalugu

Pirita Majandusgümnaasium asutati 1948. aastal Tallinna 36. mittetäieliku 7-klassilise koolina. Pärast uue koolihoonesse kolimist ja juurdeehituse valmimist 1962. aastal korraldati kool Tallinna 36. Keskkooliks ning sellest ajast saab koolis omandada keskharidust. Alates 1996. aastast on koolil majanduse õppesuund ning nimeks Pirita Majandusgümnaasium. Põhjalik ülevaade kooli ajaloost ja traditsioonidest on leitav kooli kodulehel: <http://www.pmg.edu.ee/uldinfo> (22.09.2016).

Pirita Majandusgümnaasiumi eripäraks on majanduse õppesuund, mille raames toimuvad majandusainete tunnid ning majanduse ja ettevõtlusega seotud lõimitud tegevused kõigis kooliastmetes.

Kool asub Pirita linnaosa keskosas asuvas Pirita asumis, mitmekesise looduse ja hea logistikaga piirkonnas, kus lisaks Pirita Majandusgümnaasiumile on veel mitmed elanikele olulised organisatsiooni ja asutused (nt Pirita Linnaosa Valitsus, kaks lasteaeda, Pirita Perearstikeskus, Pirita Vaba Aja Keskus, Pirita Spordikeskus, Pirita klooster, piirkondlik konstaablipunkt jt). Pirita on elanike arvult Tallinna väikseim, kuid pidevalt kasvava elanikkonnaga linnaosa, kuhu on viimastel aastatel rajatud uusi elamuid. Seetõttu elab Pirital palju noori peresid kooliealiste lastega. Kooli juurde pääseb ühistranspordiga nii Pirita kui Tallinna teistest osades (otseühendus Kesklinna ja Lasnamäe linnaosaga) ning Pirita linnaosaga piirnevatest Maardu linnast ja Viimsi vallast. Seetõttu on koolis õpilasi ka Tallinna teistest linnaosadest ning piirnevatest omavalitsusüksustest.

1.2 Pirita Majandusgümnaasiumi hetkeolukord

1.2.1 Õppetöö korraldus ja kooli komplekteerimine

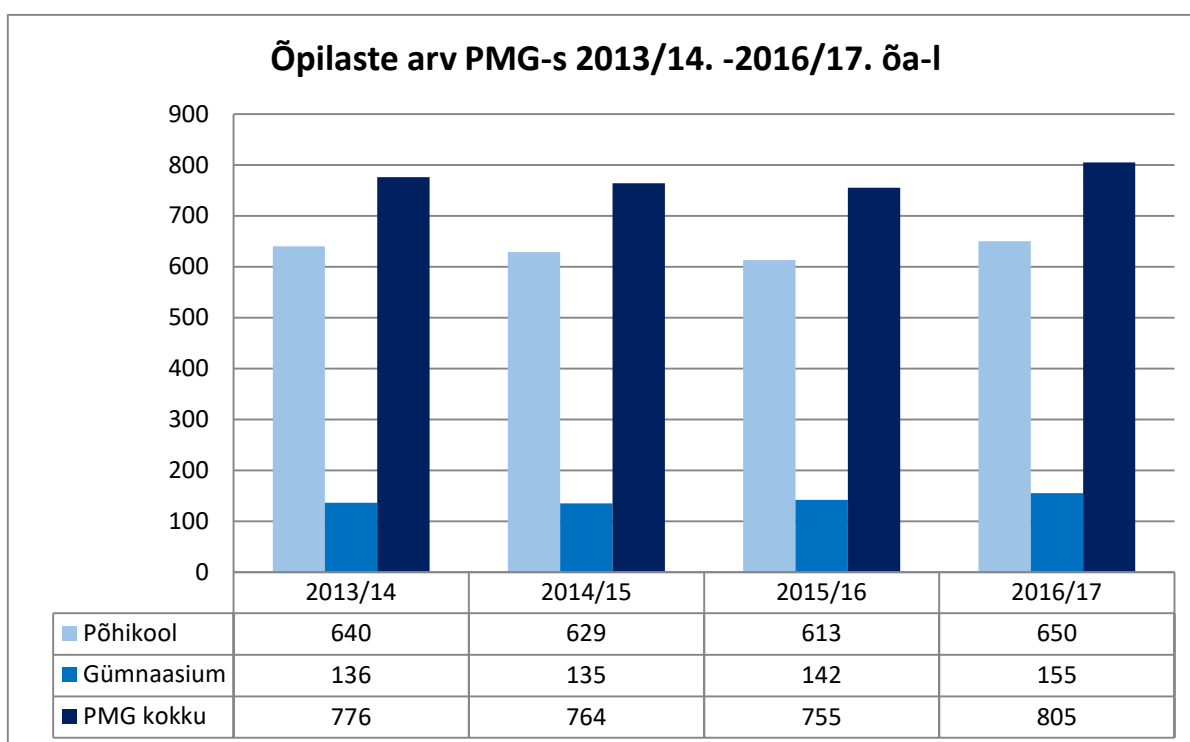
Pirita Majandusgümnaasiumis õppis 01.09.2016 seisuga kokku 805 õpilast (Tabel 1). Moodustati 31 klassikomplekti.

Tabel 1. Pirita Majandusgümnaasiumi õpilaste arv 2016/17. õppeaastal.

	I kooliaste	II kooliaste	III kooliaste	Gümnaasium	PMG kokku
2016/17	206	230	214	155	805

Viimastel õppeaastatel on koolis õppinud enamasti 750–780 õpilast, mis on käesolevaks aastaks oluliselt suurenenud (Joonis 1).

Joonis 1. Õpilaste arv Pirita Majandusgümnaasiumis 2013/14. -2016/17. õppeaastal.



Õpilaste arvu suurenemine 2016/17. õppeaastal on osaliselt seostatav Tallinna koolivõrgu korrastamisega. Näiteks õppis endises Tallinna Merekalda Koolis Pirita Linnaosas elavaid lapsi, kes uues olukorras soovisid õppida Pirita Majandusgümnaasiumis. Eriti palju kasvas seetõttu õpilaste arv põhikoolis (Joonis 2). Gümnaasiumisse astujate hulk kasvas, sest kooli esitatud nõuetele vastas rohkem õpilasi kui eelnevatel aastatel ning avati kaks 10. klassi. Varasematel aastatel on kooli üks esimestest klassidest enamasti töötanud õhtuses vahetuses. Alates käesolevast õppeaastast töötab kool ühes vahetuses.

Pirita Majandusgümnaasium tegutseb neljas õppehoones: algklasside (ehitatud 1950. a, renoveeritud 2004. – 2005. a), põhikooli (ehitatud 1962.– 1963. a, renoveeritud 2004. – 2005. a), gümnaasiumi (ehitatud 2003. a) hooneosas ja spordikompleksis (ehitatud 2003. a). Kooli staadion renoveeriti 2004. a. Koolimajaga samas hoones tegutseb Tallinna Keskraamatukogu Pirita raamatukogu.

Koolis on 2382 m² õppepinda. Koolimajas on 32 klassiruumi, millest väiksemaid kasutatakse rühmaõppeks (nt keeleõppeks). Koolil on aula, 65 õppekohaga auditoorium, võimla, jõusaal ja kaks väiksemat spordisaali (kokku 1316 m²) koos riietusruumidega ning kooli raamatukogu. Klassid on varustatud IKT vahenditega, koolis on WIF-i võrk. Igas õpperuumis on õpetajal võimalik kasutada lauaarvutit ja projektorit. Lisaks on õpetajate toas kolm lauaarvutiga töökohta. Seitsmes klassisuumis on nutitahvel. Koolil on arvutiklass 16 lauaarvutiga ja kaks mobiilset arvutiklassi kokku 45 sülearvutiga. Õpilaste ja õpetajate kasutuses on ka kolm lauaarvutit kooli raamatukogus. Õpetajate ja õpilaste digipädevusi arendatakse pidevalt, IKT vahendid on õppetöös kasutusel igapäevaselt, alustatud on ka e-koolipäeva rakendamist.

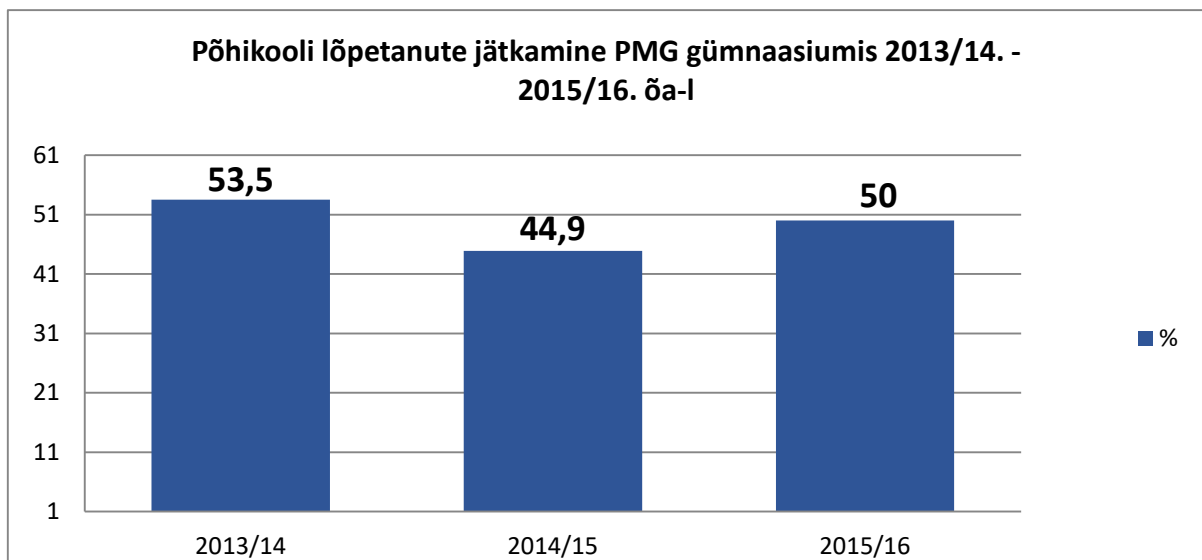
Alates 2012. aastast on kooli toitlustajal kohustus pakkuda lisaks tavapärasele koolitoidule puhvetis ka sooja hommikusööki (puder) ja lõunasööki. Lõunasöögi valikus on päevapaad ja taimetoit, mida saab võimalusel tellida erinevas koguses. Ravitoitu vajavatele õpilastele koostatakse ravimenüü. Tasuta toitlustatakse põhikooli ning osaliselt kompenseeritakse gümnaasistide koolilõuna. Pikapäevarühma oode ning puhvetis pakutav hommiku- ja lõunasöök on lisatasu eest. Kooli söökla mahutab korraga 180 – 200 sööjat ning seetõttu teevad kool ja toitlustaja koostööd kõigile õpilastele optimaalse koolilõuna aja leidmiseks.

Kuigi kooli õpilased on pärit mitmetest ligikaudsetest haldusüksustest on Pirita Majandusgümnaasium oma olemuselt kogukondlik kool, kus õpilaskond moodustub eelkõige elukohapõhiselt, mitte erinevate eelduste või võimaluste alusel. Seetõttu rakendatakse PMG-s kaasava hariduse põhimõtteid, et anda igale põhikooli õpilasele parim haridus lähtudes tema võimetest ja vajadustest. Kasutusel on erinevad tugimeetmeid (individuaalne lähenemine, konsultatsioonid, järelvastamine, õpiabirühmad, kõneravi, IÕK, tugispetsialistide teenus jne) arvestamiseks iga haridusliku erivajadusega õpilase isikupära. Uueks väljakutseks on viimastel õppeaastatel uussisserändajate ja Eestisse tagasipöörduvate perede laste lisandumine kooliperre, mille tõttu on vajadus õpetada väga erineva keeletaustaga õpilastele eesti keelt

tasemel, mis aitaks neil võimalikult kiiresti kohaneda ainetundide nõudmistega ja leida meetmed, mis toetaksid nende toimetulekut tundides ja koolielus.

PMG gümnaasiumiosa eesmärk on tagada õpilastele parim võimalik õpe jätkamiseks järgmistel haridusastmetel. Põhikooli lõpetajatest jätkavad Pirita Majandusgümnaasiumis gümnaasistidena pooled õpilastest (nt 2014. aastal jätkas PMG gümnaasiumis 53,5 % põhikooli lõpetanutest, 2015. a oli jätkajaid 44,9 % ja 2016. a 50 %). Gümnaasiumi pääsemiseks peavad kõik soovijad täitma kooli kehtestatud nõuded.

Joonis 2. Põhikooli lõpetanute jätkamine PMG gümnaasiumis 2013/14. -2015/16. õppeaastal.



Enamik põhikooli ülejäänud lõpetajatest jätkab õpinguid teistes gümnaasiumides või kutseõppeasutustes.

Pirita Majandusgümnaasiumi eripäraks on majandussuund. Esimeses kahes kooliastmes õpitakse majandusaineid lõimituna teiste ainetega. Kolmandas kooliastmes on õppekavas majanduse ainetunnid, mida annavad *Junior Achievement*-i vastavad koolitused läbinud õpetajad. Gümnaasiumiosas on eraldi välja töötatud majanduse õppesuund ning valikainete süsteem, mis võimaldab Pirita Majandusgümnaasiumis omandada konkurentsivõimelise majandusalase baashariduse. Õpetatavad majandusained gümnaasiumis on nt ettevõtlus ja turundus, mikromajandus, makromajandus, raamatupidamine, maksundus, *Business English* jt. Võõrkeeltest õpetatakse lisaks kohustuslikele inglise ja vene keelele valikainetena ka hispaania, saksa ja soome keelt. Lisaks majandusainete õppimisele on õpilastel võimalik gümnaasiumi õpilasuurimuse või praktilise tööna luua õpilasfirma, mis osaleb ühe õppeaasta

välitel *Junior Achievement* Eesti vastavas programmis. Igal aastal moodustatakse Pirita Majandusgümnaasiumi 11. klassides õpilasfirmasid, mis on võitnud erinevaid auhindu hea turunduse, innovaatilise toote jt näitajate eest. Kõrgeim tunnustus tuli 2014. aastal, kui PMG õpilasfirma pääses vabariiklikul konkursil finaali kümne Eesti tugevaima õpilasfirma hulka. Igal õppeaastal osalevad meie õpilased nii gümnaasiumi majandusolümpiaadil kui põhikooli III astmele mõeldud meeskondlikul majandusvõistlusel *Creatlon*. 2015/16. õppeaastal saavutas PMG 11. klassi õpilane vabariiklikul majandusolümpiaadil 2. koha ning 9.kl meeskond *Creatlon*il 1. koha. Majandusõppe tulemuslikkust näitab seegi, et igal aastal asub osa gümnaasiumi lõpetajatest õppima majanduse või sellega seotud erialadel. Näiteks 2016.aastal lõpetas PMG gümnaasiumi 37 õpilast, kellest jätkas õpinguid kõrgkoolis 25 (67,7%), läks tööle 7 (18,9%) ning ajateenistusse 3 (5,4%) õpilast (Tabel 2). Kolme õpilase kohta andmed puuduvad. Lisaks annab koolis omandatu hea finantskirjaoskuse tulemaks toime igapäeva elus ja tegelemaks ettevõtlusega.

Tabel. 2. Kõrgkoolis õpinguid jätkanud vilistlaste valikud 2016. aastal.

Kõrgkool	Õppima asunute arv
Tartu Ülikool	4
Tallinna Tehnikaülikool	3
Tallinna Ülikool	3
Estonian Business School	3
Eesti Maaülikool	1
Eesti Lennuakadeemia	2
Tallinna Tehnikakõrgkool	5
Tallinna Polütehnikum	1
Tallinna Majanduskool	1
Tallinna Tervishoiu Kõrgkool	2

Pirita Majandusgümnaasiumi õpilastel on võimalik osaleda arvukates kooli ja erahuviringides ning spordiklubides. Viimastel aastatel tegutsenud kooli huviringid: mudilaskoor, lastekoor, gümnaasiumi koor/ansambel, laulustuudio, puhkpilliõpe, rahvatants, male, nuputamisingid, loodusring, robootikaringid, foto- ja filmiring, näitering, meisterdamising. Kool korraldab mitmeid ülelinnalisi üritusi (nt Rising Star, Pirita Dance Show, Kokapoisid), mille ettevalmistuses osalevad paljud koolitöötajad ning millest võetakse osa igas kooliastmes.

Kooli õpilasi esindab suhtluses erinevate huvigruppidega õpilasesindus, mille koosseisu kuuluvad klasside esindajad alates II kooliastmest. Õpilasesinduse liikmed kuuluvad kooli

hoolekogusse ja tervisenõukogusse, annavad hinnangu erinevatele koolielu reguleerivatele dokumentidele ja korraldavad koolis õpilasüritusi.

1.2.2 Õppeedukus ja -kvaliteet 2013-2016

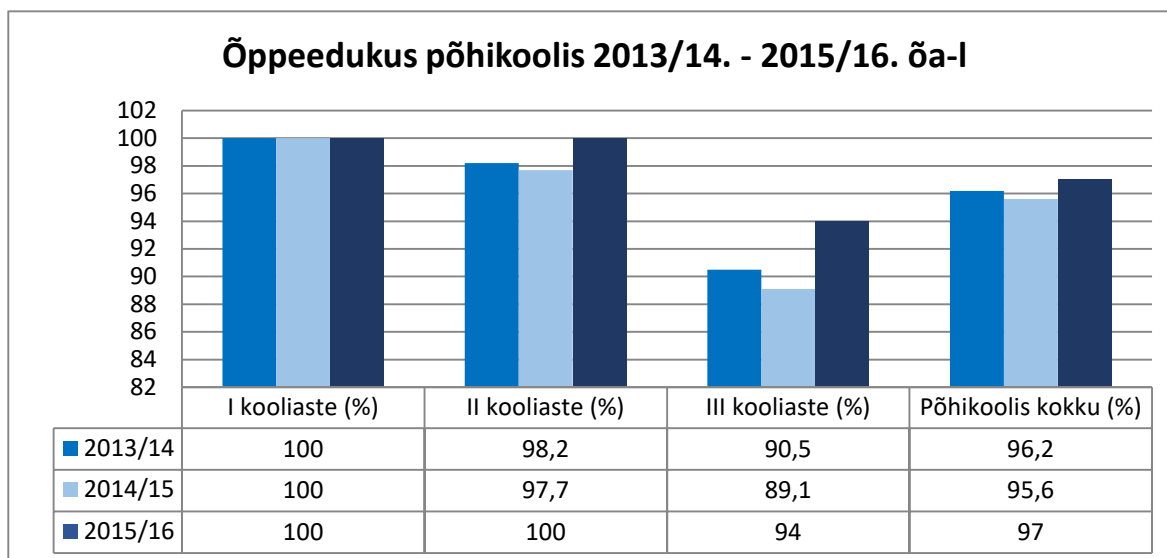
Pirita Majandusgümnaasium on üldhariduskool, kus põhikoolis tagatakse õpilasele kõik võimalused põhihariduse omandamiseks. Selleks arvestatakse õpilaste omapära, võimed ja vajadusi ning vajadusel rakendatakse erinevaid tugimeetmeid. Andekate õpilaste toetamiseks on loodud tasemeõpperühmi, leitud võimalusi diferentseeritud õppevara kasutamiseks, kutsutud üles osalema ainealastel võistlustel ja olümpiaadidel, millega kaasneb eelnev põhjalik ettevalmistus. Rakendatakse MÕK põhimõtteid, mis soodustab uute meetodikate ja õppepõhimõtete kasutusele võtmist. Kool on loonud võimalused õuesõppeks, rühmatundide läbi viimiseks, IKT vahendite kasutamiseks, toetab osalemist erinevates projektides ja kogemuste vahetamise üritustel, et soodustada võimalikult sujuvat teadmiste ja oskuste omandamist.

Õpitulemustele avaldavad mõju erinevad tegurid ning alati ei ole koolil vaatamata pingutustele õnnestunud saavutada soovitud tulemusi. Seetõttu toimub õpilaste koolis toimetuleku tagamiseks ja õpitulemuste tõstmiseks pidevalt tulemuste sisuline analüüs, I kooliastmes järk-järgult kujundavale hindamisele üleminek, õpetajate taseme ja pädevuste tõstmine, koolis valitsevale õhkkonnale tähelepanu pööramine (vaimse ja füüsilise turvalisuse tõstmine jne), koostöös kodudega ja kooliväliste spetsialistidega õpilaste sotsiaalsete ja õpioskuste arendamine, vajadusel perede toetamine ja nõustamine.

1.2.3 Õppeedukus ja -kvaliteet põhikoolis

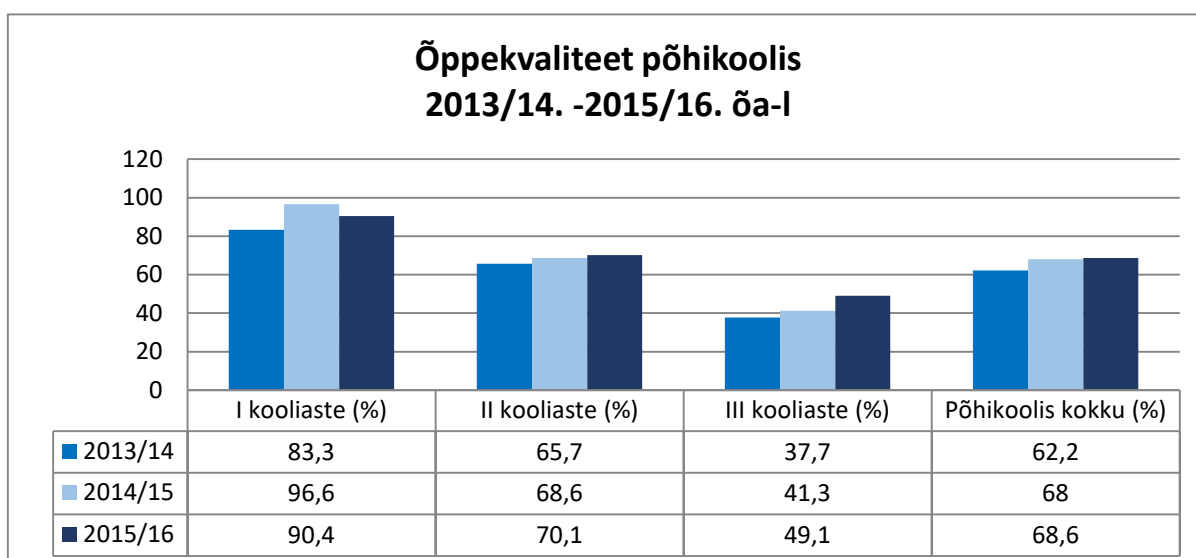
Õppeedukus põhikoolis on püsinud viimasel kolmel õppeaastal kõrge (95–97%). Traditsiooniliselt on õppeedukus kõrgeim I ja II kooliastmes, kuid ka III kooliastmes on õpilased motiveeritud ning suudavad reeglina õpekaavas ettenähtu omandada (Joonis 3).

Joonis 3. Õppeedukus põhikoolis 2013/14. – 2015/16. õppeaastal.



Õppekvaliteet on põhikooli kõigis astmetes aastate lõikes tõusnud (Joonis 4) ulatudes 2015/16. õppeaastal 68,6 %. Põhikooli I ja II kooliastme õpilaste hulgas on väga suur osakaal hinnetele „5“ („väga hea“) ja „4“ („hea“) õppijatel. Rahul ei saa olla põhikooli III astme õppekvaliteediga, kus hinnetele „5“ ja „4“ õppijaid on tunduvalt vähem kui I ja II kooliastmes (Joonis 6). Siiski on rakendatavad meetmed tõstnud viimastes põhikooliklassides õppijate õppekvaliteeti.

Joonis 4. Õppekvaliteet (%) põhikoolis 2013/14. -2015/16. õppeaastal.



Oluliselt on vähenenud täiendavale õppetööle jäänud (2013/14 – 22 õpilast, 2015/16 – 16 õpilast) ning tõusnud õppeaasta lõpus kiituskirja saanud õpilaste arv (2013/14 – 136 õpilast, 2015/16 - 158 õpilast). Riiklike tasemetööde tulemused I kooliastmes nii eesti keeles kui matemaatikas on aastate lõikes olnud sarnased või paremad riigi keskmistest tulemustest, kuid II kooliastme matemaatika riiklike tasemetööde tulemused on viimasel kahel aastal olnud märgatavalt nõrgemad riigi keskmisest tulemusest. Eesti keele tasemetöid tehakse Pirta Majandusgümnaasiumi II astmes vabariigi keskmisest tunduvalt paremini.

Kindlasti on põhikooli õpilaste õpiedu tagamisel olulised kooli ja kodu koostöö, kvalifitseeritud õpetajate meetodilistel ja ainealastel pädevused, kaasaegsetel õppemeetodid, paindlik ja individuaalne lähenemine hariduslike erivajadustega õpilastele (sh andekad õpilased), õpilaste ja perede toetamine ning tugimeetmete rakendamine. Häid tulemusi annab ka erinevate kooliastmete õpetajate ainealane koostöö ning lõimitud õpitegevused.

Põhikooli kohustuslikest lõpueksamitest on viimastel aastatel parimad tulemused saavutatud eesti keeles (Tabel 3).

Tabel 3. Põhikooli kohustuslike riiklike eksamite edukus (%) ja kvaliteet (%)

	Edukus PMGs (%)	Edukus riigis (%)	Kvaliteet PMGs (%)	Kvaliteet riigis (%)
Eesti keel				
2013/14	97,0	96,8	40,0	46,7
2014/15	90,3	97,4	48,6	53,3
2016/17	98,0	-	55,8	-
Matemaatika				
2013/14	63,3	74,0	29,5	34,4
2014/15	60,6	74,3	31,0	35,4
2015/16	73,1	-	34,6	-

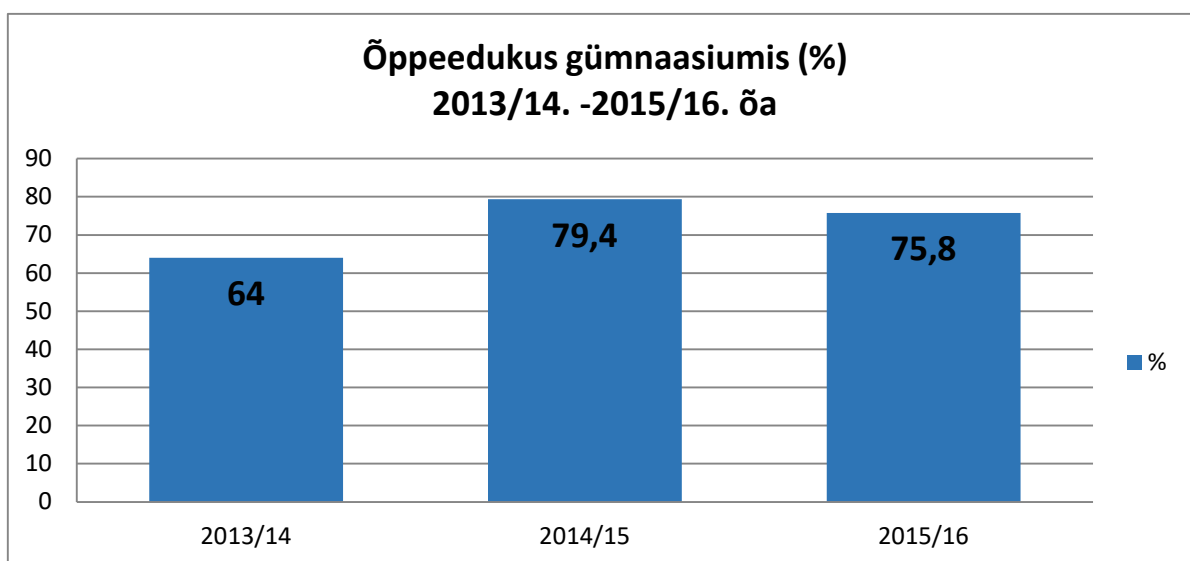
Valikeksamitest on viimastel aastatel eriti hästi õnnestunud vene keele (edukus ja kvaliteet viimasel kolmel õppeaastal 100%) ja inglise keele (edukus viimasel kolmel õppeaastal 100 %, kvaliteet 83,3 – 88,0 %) eksam. Ka teised valikeksamid, mida tehakse PMG-s vähem, õnnestuvad üldjuhul hästi.

1.2.4 Õppeedukus ja kvaliteet gümnaasiumis

Pirita Majandusgümnaasiumi gümnaasiumiastmes õppimine eeldab õpilase sügavat huvi majandusainete vastu ning motivatsiooni ja võimeid omandada teadmised üldainetes gümnaasiumi riiklikus õppekavas nõutud mahus. Gümnaasiumisse pääsevad üldteadmiste testi ning vestluse läbinud õpilased. PMG-s põhikooli hinnetele „5“ ja „4“ lõpetanud õpilased on tõestanud oma teadmisi ja motivatsiooni ning testi läbima ei pea.

Õppeedukus gümnaasiumis (Joonis 5) on viimastel aastatel tõusnud, kuid jääb siiski oluliselt alla tulemustele PMG põhikooliosas. Kahjuks ei jätka paljud põhikooli parimatest õpilastest PMG gümnaasiumis. Kindlasti on selle üheks põhjuseks asjaolu, et põhikooli lõpetades jätkatakse õppimist teistes Tallinna gümnaasiumides, kelle esmane huvi ei ole majandussuund, kuid kes siiani on eelistanud PMG-d kui kodulähedast kooli. Õpitulemuste parandamiseks on muudetud gümnaasiumisse kandideerivate õpilaste valimise põhimõtteid (nt kõikide õpilastega viiakse läbi põhjalik vestlus õpilase motivatsiooni ja kooli ootuste selgitamiseks, sisse astumisel võetakse arvesse nii 9. klassi tunnistuse hindeid kui sisseastumistesti tulemusi). Klassijuhatajad, aineõpetajad ja õppejuht jälgivad pidevalt gümnaasistide õppetöös osalemist ja õpitulemusi, vajadusel rakendatakse erinevaid tugi- ja mõjutusmeetmeid. Kõikide gümnaasistidega viiakse läbi arenguestlus. Lisaks toimub põhikooli lõpuklasside nõustamine, et selgitada majandusteadmiste ja ettevõtlusoskuste kasulikkust ka muudes tegevusvaldkondades.

Joonis 5. Õppeedukus (%) gümnaasiumis 2013/14. -2015/16. õppeaastal.

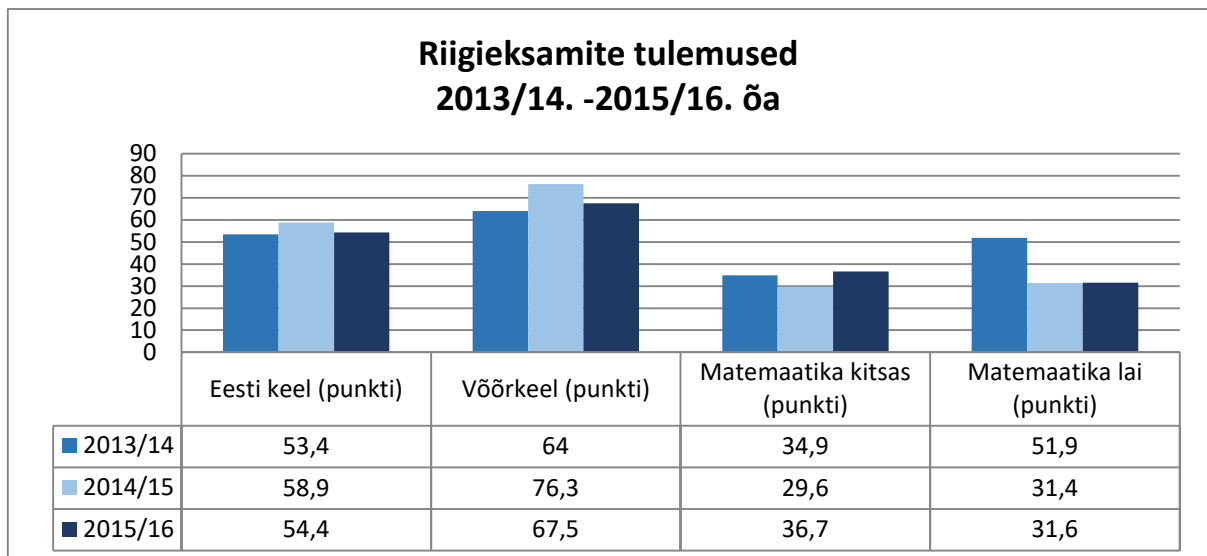


Mõningad muutused gümnaasistide suhtumises ja õpimotivatsioonis on toimunud seoses sisse viidud uuendustega gümnaasiumisse pääsemise põhimõtetes, õpilaste motiveerimise ning tugi- ja mõjutusmeetmete rakendamisega. See kajastub nii õppeedukuse, kuid ka kvaliteedi tõusus. Hinnetele „5“ („väga hea“) ja „4“ („hea“) õppivate õpilaste osakaal on viimastel aastatel tõusnud 10%-lt 16,8%-ni.

Samas on täiendavale õppetööle jäänud gümnaasistide osakaal olnud läbi aastate stabiilselt 27 – 28%. Osaliselt on see seletatav õpilaste koormusega väljaspool kooli (töö, huvialad jne) ja sooviga saavutada paremad õpitulemused (hinded), mille tõttu soovitakse teadlikult täiendavale õppetööle jääda. Igal aastal on täiendaval õppetööl olnud ka välismaal õppinud vahetusõpilasi ja tippportlasi, kellele on võimaldatud paindlikku õppegraafikut. Täiendavale õppetööle jäetavate õpilaste osakaalu vähendamiseks on muuhulgas pööratud tähelepanu kutsenõustamisele põhikoolis kui gümnaasiumis, et suunata õpilasi oma haridustee jätkamiseks kaalutletud otsuseid langetama.

Gümnaasiumi lõpetajad sooritavad eesti keele, matemaatika (kitsa või lai) ning võõrkeele (enamasti inglise keele) eksami. Riigieksamite tulemusi õpilaste saadud keskmise punktisummaga kajastab joonis 6.

Joonis 6. Riigieksamite tulemused 2013/14. -2015/16. õppeaastal.



Aastate jooksul on Eesti keskmisest tulemusest tunduvalt paremad olnud võõrkeele eksamite tulemused. Enamasti sooritavad Pirita Majandusgümnaasiumi lõpetajad võõrkeele eksamina inglise keele riigieksami. Veel sooritatakse vene ja saksa keele eksamit. Igal õppeaastal on õpilasi, kes saavad rahvusvahelise sertifikaadi keeleoskuse kohta või sooritavad eksami kõrgemal tasemel kui nõutud Euroopa Keelemapi tase B2. Nende tulemused ei kajastu

riigieksamite kokkuvõtetes. 2015. aastal lõpetanute inglise keele riigieksami tulemused olid keskmiselt 10 punkti paremad kui Eestis keskmiselt (PMG – 76,3 punkti, Eesti – 66,7 punkti). 2016. aastal oli Pirita Majandusgümnaasiumi õpilaste inglise keele riigieksami keskmine punktisumma 4 punkti kõrgem Eesti keskmisest (PMG – 67, 5 punkti, Eesti – 63,9 punkti). Eesti keele riigieksamid on gümnaasiumi lõpetajatel õnnestunud peaaegu sama hästi kui riigis keskmiselt, kuigi 2016. aastal oli tase veidi langenud (PMG – 54,4 punkti, Eesti 62,5 punkti). Pirita Majandusgümnaasiumi lõpetajate riigieksamitulemused matemaatikas jäävad alla Eesti keskmistele tulemustele, kuigi kitsa matemaatika eksamil saavutatud punktisumma on tõusnud. Matemaatika eksami kesised tulemused (nt 2016.a - matemaatika (lai) PMG – 31,6 punkti, Eesti – 56,3 punkti) on seotud erinevate teguritega, milleks üheks olulisemaks on suhteliselt madal lävend.

Lisaks riigieksamitele sooritavad gümnaasistid kooliastme lõpus kompleksse koolieksami, mis annab hinnangu nende gümnaasiumis omandatud teadmistele. Viimastel õppeaastatel on koolieksam õnnestunud kõigil õpilastel, enamik õpilastest sooritavad eksami hindele „5“ või „4“ (2015. a – 55%, 2016. a -74,8%). Medaliga lõpetab igal õppeaastal gümnaasiumi 1 – 2 õpilast.

Töös andekate õpilastega on olulisel kohal osalemine olümpiaadidel ja ainevõistlustel, millele eelneb ettevalmistus aineõpetaja juhendamisel. See võimaldab õpetajal tegeleda andeka õpilasega individuaalselt, et arendada tema võimeid ja oskusi. Samuti motiveerib hea tulemus võistlusel õpilast ning annab talle teada, mis valdkondades on võimalusi teadmisi parendada. Õpilaste parimaid tulemusi olümpiaadidel, ainevõistlustel ja huvialadega tegelemisel kajastatakse kooli kodulehel: <http://www.pmg.edu.ee/category/kool-kiidab/> (25.09.2016)

Lisaks tunnustatakse õpilasi koolisisest tegevust nt kirjaliku kiitusega (eKool, direktori käskkiri) või ainealaste kiituskirjadega. Õpilased valivad iga õppeaasta lõpus klassikomplektist kaaslase, keda tunnustatakse õppeaasta lõpuaktusel kõigi kaaslaste ees tänukirja ning väikese skulptuuriga nn Oscariga.

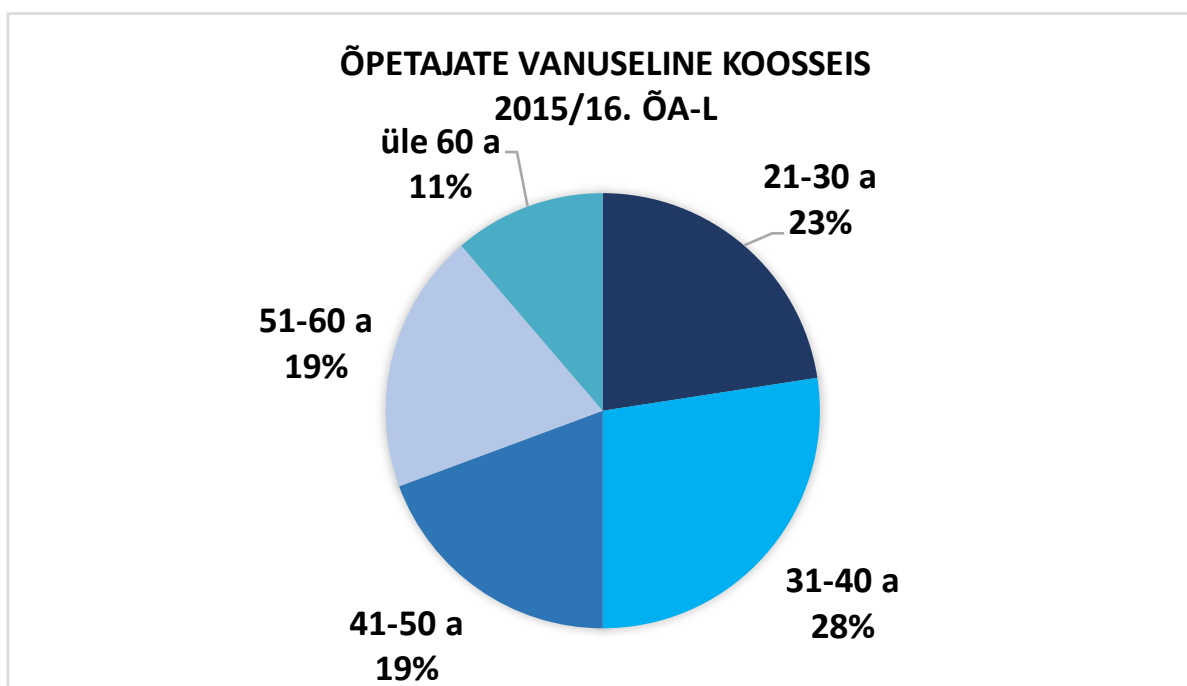
Lisaks esitatakse õpilasi Tallinna linna poolt välja kuulutatud konkurssidele. Pirita Majandusgümnaasiumi õpilased on saavutanud tunnustuse Tallinna linna konkurssidel Tallinna noor kultuuritegija ja Tallinna tegus sporditegelane.

1.2.5 Pedagoogiline personal

01.09.16 töötas Pirita Majandusgümnaasiumis 65 õpetajat, neist 55 nais- ja 10 meesõpetajat. 58 (89,2%) õpetajal on erialane kõrgharidus, seitsme (10,8%) õpetaja kvalifikatsioon ei vasta veel täielikult nõuetele. 2016/17. õa-l jätkab hariduse omandamist (sh magistriõppes) 9 õpetajat. Koolis töötavad erialase ettevalmistusega huvijuht, psühholoog, logopeed ja õpiabiõpetajad.

Koolis töötavad õpetajad on erineva vanuse (Joonis 8) ja kogemusega. Igal aastal tuleb tööle noori õpetajaid, kes on hiljuti lõpetanud kõrgkooli, kelle õpingud on lõpetamisel või kes on liitunud programmiga „Noored kooli“. Pirita Majandusgümnaasiumis toetatakse nii tööle asunud kui mõnda aega töötanud õpetajate õppimist tasemeõppes või osalemist täiendkoolitustel, et tagada koolis võimalikult kaasaegne ning kõrgel tasemel õpetamiskultuur. Lisaks võimaldab erinev vanuseline struktuur mitteformaalset nõ „praktikult praktikule“ õppimist-õpetamist, mille üheks osaks on rakendatav mentorite programm. Mentorid määratakse võimalusel igale uuele koolis tööd alustavale õpetajale oma õppetooli kolleegide hulgast. Eriti oluline on toetus esimesi aastaid koolis töötavale õpetajale. Nooremad kolleegid toovad kooli värsked ideid ja energiat moodsate õppemeetodite rakendamisel.

Joonis 8. Õpetajate vanuseline koosseis 2015/16. õppeaastal.



Parema õppetöö ja koolielu korraldamise huvides tegutseb koolis neli õppetooli, kuhu on koondunud sama ainevaldkonna õpetajad, klassijuhatajate koda, tuginõukoda ja tervisenõukogu.

Pirita Majandusgümnaasiumis rakendatakse erinevaid statuute õpetajate tunnustamiseks (nt Hea klassijuhataja, Hea ainetundja, Noor õpetaja, Kõige õiglasem õpetaja, Hea kolleeg). Kandidaate saab esitada terve koolipere ning nende hulgast selgitab võitja igakordselt kokku kutsutud žürii. Lisaks esitab kool kandidaate ka kooliväliste konkurssidele.

1.2.6 Õpetajate ja koolitöötajate tunnustused 2013/14. – 2016/17. õa.

NOOR ÕPETAJA 2013 TALLINNAS Silvia Kuusk

INNOVAATILINE ÕPETAJA 2013 TALLINNAS Heili Lindepuu

TUBLI TERVISEDENDAJA 2014 TALLINNAS Triinu Orumaa

AASTA ÕPETAJA 2014 TALLINNAS Henton Figueroa

NOOR ÕPETAJA 2015 TALLINNAS Johanna Help

TUBLI TERVISEDENDAJA 2015 TALLINNAS Triinu Orumaa

AASTA GÜMNAASIUMIÕPETAJA 2016 TALLINNAS Ursula Paavel

2. Kooli missioon, visioon, peaesmärk, põhiväärtused, kriitilised edutegurid, tunnuslause

2.1 Pirita Majandusgümnaasiumi missioon

Pirita Majandusgümnaasiumi missiooniks on õpilase arengu toetamine püsiväärtusi hindavaks, eetiliselt käituvaks, keskkonnast ja oma tervisest hoolivaks ning ettevõtlikuks ühiskonnaliikmeks saamisel.

2.2 Pirita Majandusgümnaasiumi visioon

Pirita Majandusgümnaasium on tugeva ühtsustundega, tunnustatud majandusõpet pakkuv kool, kus üheskoos õppides väärtustatakse teadmisi ja arengut, ettevõtlikkust ja loovust ning traditsioone, mis innustavad õppima ja ennast arendama.

2.3 Pirita Majandusgümnaasiumi põhieesmärk

Pirita Majandusgümnaasiumi põhieesmärk on olla arenev kool, mis põhineb positiivsel, turvalisel ja väärtuspõhisel koolikultuuril järgnevates komponentides:

- Koolis on ellu viidud parimad haridustaotlused. Käesoleva arengukava perioodil on nendeks eelkõige sotsiaalsete võtmepädevuste, digitaaloskuste ja ettevõtlikkuspädevuse kujundamine.
- Koolis töötavad pädevad ja uuendusmeelsed õpetajad. Erilist tähelepanu pööratakse õpetajate kõrgel tasemel digitaaloskustele ja nende võimekusele kasutada tõhusalt innovaatilisi õppemeetodeid.
- Kool teeb koostööd teiste asutustega ning on avatud kogukonnale, Eesti ja rahvusvahelistele koostööpartneritele.
- Koolis on ühistele väärtustele tuginev ja üksteist toetav koostöö. Rakendame koolikultuuri, mis tagab kooli innovaatilisuse ja toetava arengukeskkonna.
- Koolis väärtustatakse vastutustunnet, mis põhineb lugupidaval suhtumisel, vastastikusel hoolivusel ja koostööl kõikide huvigruppide vahel.
- Kool on kodule toetavaks partneriks lapsele arengukeskkonna loomisel.
- Kooli iseloomustab innovatsioon, loovus, ettevõtlikkus ja avatus kõikidel koolielu tasanditel.

- Koolis on motiveeritud õpilased ja pühendunud õpetajad ning loov õpikeskkond, mis annab vabaduse ideede teostusele.
- Kool on turvaline ning tervist ja keskkonda säästva õpi- ja töökeskkonnaga.
- Kool pakub õppijatele kaasaegsest õpikäsitusest ja Huvitava Kooli põhimõtetest lähtuvalt mitmekülgseid võimetekohaseid arenguvõimalusi ajakohases, innovaatilises ja haritust väärtustavas õpikeskkonnas.
- Kooli motiveeritud, uuendusmeelsetele ja pühendunud töötajatele on loodud nende professionaalset arengut ning elukestvat õpet toetav ja väärtustav töökeskkond.
- Koostöös partneritega on PMG kujunenud väärtustel põhineva koolikultuuriga mainekaks, kestlikuks ja õppivaks organisatsiooniks.

2.4 Pirita Majandusgümnaasiumi põhiväärtused

Pirita Majandusgümnaasiumil on kolm põhiväärtust: ettevõtlikkus, loovus, usaldusväarsus.

ETTEVÕTLIKKUS – Toetame algatusvõimet ning muudame mõtted tegudeks. Tegevused on mõtestatud ja selgete eesmärkidega. Eesmärgid on seatud mõõdetavaid tulemusi silmas pidades. Tegevustest on kasu nii õppijale kui kogu ühiskonnale. Hindame oma tegevuste tulemuslikkust ja mõju. Teeme laiapõhjalist koostööd kõikide huvigruppidega oma kooli eesmärkide täitmiseks.

LOOVUS - Väärtustame loomevabadust ja avatust uutele ideedele ja muutsutele. Oleme avatud arengule, õpime kogemusest ja hindame neid, kes otsivad uusi ideid. Probleeme lahendame loovalt ja paindlikult. Korraldame mitmesuguseid ühisüritusi, mis lasevad loovusel väljenduda.

USALDUSVÄÄRSUS - Peame kinni kokkulepetest, lubadustest ja reeglitest. Kõik otsused ja hinnangud on põhjendatud, erapooletud ja otsustusprotsess läbipaistev. Kohtleme kõiki võrdväärselt ja õiglaselt. Jälgime, et meie sõnad ja teod läheksid kokku. Oleme õppe- ja kasvatusvaldkonna asjatundjad ning teeme oma tööd pühendumusega ja vastutustundega, olles partneritele positiivseks eeskujuks.

2.5 Pirita Majandusgümnaasiumi tunnuslause

Pirita Majandusgümnaasiumi tunnuslauseks on:

„Haridus teeb vabaks – kasvata südant tarkuseni!“

2.6 Pirita Majandusgümnaasiumi kriitilised edutegurid

- 1) Kool toimib täistsüklikoolina.
- 2) Kõiki tegevusi koolis iseloomustab kvaliteet.
- 3) Õppimine on väärtustatud.
- 4) Õppeprotsessi fookuses on õpilased ja vaimsus.
- 5) Õpilased ja õpetajad on aktiivsed ning loovad.
- 6) Koolipere on avatud uutele mõtetele ja ideedele.
- 7) Innovaatilisust tasakaalustavad väärikad traditsioonid ja põlvkondade järjepidevus.
- 8) Tegutseb tugev hoole- ja vanematekogu ning vilistlaskond.
- 9) Riiklike tasemetööde, põhikooli lõpueksamite ja riigieksamite keskmised tulemused on vabariigi keskmiste tulemuste tasemel või kõrgemad.
- 10) Õppetöö toimub vaimselt ja füüsiliselt turvalises keskkonnas.

3. Eestvedamise ja juhtimise arendamine

3.1 Eestvedamise ja juhtimise analüüs

TUGEVUSED	PARENDUST VAJAB
<ul style="list-style-type: none">• Uus koolijuht, mitmed uued algatused, koolijuhi innustav eeskuju• Juhtimine läbi õppetoolide süsteemi• Õppejuhid ja õppetoolide juhid on kompetentsed, mõistvad ja sõbralikud• Õpetajad on heasüdamlikud, abivalmid ning nendevaheline koostöö on hea• Viiakse regulaarselt läbi õpilaste-, õpetajate ja vanemate rahuloluküsitlusi	<ul style="list-style-type: none">• Koolil on kogukonnas kehv maine• Kooli visuaalne identiteet vajab kaasajastamist• Gümnaasiumiklasside komplekteerimise madal tase• Koolitöötajate ettepanekuid küsitakse, aga sageli nendega ei arvestata• Kooli juhtimine pole delegeeritud juhtkonna liikmetele;• Juhtimisse pole kaasatud huvigruppe: vilistlased, lapsevanemad, hoolekogu• Kooli eelarve jaotusest vähene informeeritus• Õppetoolide töö juhtimine on õppetooliti erinev• Õppetoolijuhatajad on ülekoormatud ainetundide andmisega• Õppetooli juhtide õppeaasta kokkuvõtted ei kajasta oma valdkonnas mitme aasta analüüsi• Sisehindamise kord vajab ajakohastamist ja süstematiseerimist

3.2 Eestvedamise ja juhtimise eesmärgid ja tegevuskava 2017-2021

3.2.1 Pirita Majandusgümnaasium on hästi juhitud kool.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Koolis ette võetavad tegevused lähtuvad kooliperega ühiselt kokku lepitud põhiväärtustest.	x	x	x	x	x	Direktor	Laiendatud juhtkond, õpilasesindus, hoolekogu, vanematekogu	
Juhtimiseks vajalikud otsused ja parendustegevused lähtuvad üldjuhul Demingi ringi põhimõttest (planeeri-vii ellu-hinda-muuda paremaks).	x	x	x	x	x	Direktor	Laiendatud juhtkond	
Iga õppeaasta üldtööplaani koostamisel on aluseks võetud kooli arengukava.	x	x	x	x	x	Arendus- ja sotsiaalprojektide juht	Juhtkond	
Mahukamaid inim- ja raharessurssi vajavaid üldtööplaaniväliseid tegevusi arutatakse laiendatud juhtkonnas.	x	x	x	x	x	Direktor	Direktor	
Tööülesanded on jagatud piisava ajavaruga, arvestades töö teostamiseks ja planeerimiseks vajaliku ajakuluga.	x	x	x	x	x	Laiendatud juhtkond	Laiendatud juhtkond	
Info liikumine on õigesti ajastatud ja optimaalne.	x	x	x	x	x	Laiendatud juhtkond	Laiendatud juhtkond	
Koolitöötajad kaasatakse otsustusprotsessidesse ja kooli arendustegevusse läbi õppetoolide ja töögruppide.	x	x	x	x	x	Laiendatud juhtkond	Laiendatud juhtkond	
Igal õppeaastal viiakse huvigruppide seas (koolitöötajad, õpilased, vanemad) läbi	x	x	x	x	x	Arendus- ja sotsiaalprojektide	Laiendatud juhtkond	

rahuloluküsitlused ning laiendatud juhtkonnas analüüsitakse kasvavaid ja kahanevaid trende ning arvestatakse neid juhtimisotsuste tegemisel.						juht		
Õpilasesindus ja vanematekogu on kaasatud kooli õppekasvatuseprotsessi ja arendustegevusse.	x	x	x	x	x	Direktor	Juhtkond	
Tulemus: Koolitöötajate rahuloluküsitlused kajastavad positiivset trendi kooli juhtimise, tegevuste planeerimise, töötajate kaasamise, otsuste vastuvõtmise, info liikumise ning tehtud töö tagasisidestamise osas. Huvigruppide rahulolu juhtimise erinevates valdkondades on kõrge.								

3.2.2 Kooli sisehindamissüsteem on ajakohane ja vajaduspõhine ning toetab kooli juhtimist.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Vaadatakse ja ajakohastatakse kooli sisehindamise kord ning välditakse liigse info kogumist.	x					Arendus- ja sotsiaalprojektide juht	Õppejuhid, Õppetoolide juhid	
Täiendatakse ametijuhendeid sisehindamise korrast tulenevate konkreetsete ülesannetega.	x					Direktor	Arendus- ja sotsiaalprojektide juht, õppejuhid	
Vaadatakse üle õppetoolide juhtide vastutusvaldkonnad kooli sisehindamises ning suurendatakse õppetooli juhi rolli tulemuste analüüsimisel aastate lõikes.	x					Õppejuhid	Õppetoolide juhid	
Sisehindamise korrast lähtuvalt koostatakse huvitegevuse ja tervisedenduse analüüs ning õppeaasta kokkuvõte.	x	x	x	x	x	Arendus- ja sotsiaalprojektide juht	Huvijuht, tervisenõukogu esimees	
Sisehindamise korrast lähtuvalt kogutakse süsteemselt andmeid kooli tunnustustest, kooli tutvustamistest ja kogemuste jagamisest.	x	x	x	x	x	Arendus- ja sotsiaalprojektide juht	Arendus- ja sotsiaalprojektide juht	
Koostatakse järgmise kolme aasta sisehindamise aruanne.			x			Arendus- ja sotsiaalprojektide juht	Laiendatud juhtkond	
Tulemus: Kooli sisehindamise kord on kaasajastatud, korrastatud ning optimeeritud on andmete kogumist. Laiendatud juhtkonna ühistööna on valminud sisehindamisearuanne.								

3.2.3 Suurendatud on õppetooli juhi rolli ja vastutust.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Vaadatakse üle õppetooli juhtide valimise põhimõtted ja viiakse sisse muudatus, mille kohaselt juhtkonna liikmetest koosnev valimiskomisjon valib konkursil osalevate kandidaatide seast õppetooli juhi.	x					Direktor	Laiendatud juhtkond	
Analüüsitakse uuendatud õppetooli juhtide valimise põhimõtete mõjusust.			x			Direktor	Direktor	
Õppetooli juhte kaasatakse senisest enam personalitöös ja -valikus.	x	x	x	x	x	Direktor	Direktor	
Tulemus: Koolitöötajate rahuloluküsitlused peegeldavad õppetoolide süsteemi kui tööalase karjääri võimalust. Õppetooli juht on otsustavalt kaasatus personalitöös ja -valikus.								

3.2.4 Koolitöötajatel on ülevaade kooli eelarve jaotusest ja kuludest.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Kooli üldeelarve jaotustest ja kuludest antakse ülevaadet regulaarselt töökoosolekutel.	x	x	x	x	x	Direktor	Direktor, haldusjuht	
Tulemus: Tõusnud on koolitöötajate informeeritus kooli eelarve kulutustest.								

3.2.5 Kooli mainekujundus toimub teadlikult.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Arendatakse kooli visuaalset identiteeti. Koostöös kogu kooliperega luuakse ja rakendatakse koolivorm.	x					Direktor	Laiendatud juhtkond, vanematekogu	

Osaletakse ja esindatakse kooli konkurssidel, konverentsidel, haridusprojektides, messidel. Korraldatakse infopäevi. Jätkatakse ja parendatakse traditsioonilist majanduskonverentsi korraldamist.	x	x	x	x	x	Õppejuhid, arendus- ja sotsiaalprojektide juht, huvijuht	Laiendatud juhtkond	
Kooli ettevõtmistest kirjutatakse artikleid, mis kajastavad meedias kooli olulisi arenduslikke ja hariduslikke sündmusi.	x	x	x	x	x	Arendus- ja sotsiaalprojektide juht, huvijuht	Laiendatud juhtkond	
Kooli 70. sünnipäeva tähistamine kõiki huvigruppe kaasavalt.			x			Huvijuht	Laiendatud juhtkond, vanematekogu, vilistlaskohu	Täiendavad vahendid
Tulemus: Tõusnud on huvigruppide rahulolu kooli maine osas.								

4. Personalijuhtimise arendamine

4.1 Personalijuhtimise analüüs

TUGEVUSED	PARENDUST VAJAB
<ul style="list-style-type: none">• Koolis töötavad sõbralikud õpetajad• Juhtkond on vastutulelik ja koolitöötajaid toetav• Koolitöötajate suhted kolleegidega ja omavaheline koostöö on hea• Asendustunnid on tasustatud iga kalendrikuu lõpus• Juhtkond toetab ja võimaldab koolitöötajatel osaleda nii tasulistel kui ka tasuta koolitustel• Toimuvad koolitusväljasõidud teistesse õppeasutustesse• Koolitöötajatel on võimalus külastada kolleegide tunde• Õpetajatel on paindlik tööaeg, töö tegemine ei ole piiratud töökohaga• Koolitöötajatele on võimaldatud kasutada tasuta kooli jõusaali	<ul style="list-style-type: none">• Suur kaadri liikuvus õpetajate osas;• Õpetajaskonna professionaalsete oskuste ebahütlane tase• Tunnustus- ja motivatsioonisüsteem vajab uuendamist;• Ülekoolilised lisäülesanded ei ole õpetajatele võrdselt jaotatud (uurimis- ja loovtööde juhendamine)• Õpetajate eneseanalüüs esitatakse kohati väga pealiskaudselt• Õpetaja ei saa piisavat tagasisidet õpilastelt oma töö kohta• Puudub haridustehnoloogi tugi õpetajatele• Õppetooli õpetajate omavaheline koostöö peaks olema põhjalikum• Arenguveestlused personaliga ei toimu süsteemselt

4.2 Personalijuhtimise eesmärgid ja tegevuskava 2017-2021

4.2.1 Koolitöötajate koolitused lähtuvad õppeaasta eesmärkidest, arendavad koostööd ja kutseoskusi ning võimaldavad kursis olla haridusuuendustega.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Koostatakse koolitöötajatepõhine kokkuvõte (õppetoolid + juhtkond + tugipersonal) õppeaasta jooksul läbitud koolitustest ning järgitakse põhimõtet, et iga koolitöötaja osaleks õppeaasta jooksul aine- või erialastel koolitustel.	x	x	x	x	x	Arendus- ja sotsiaalprojektide juht	Õppetoolide juhid, Juhtkond	Koolituseelarve
Jagatakse laialdasemalt infot tasuta koolituste toimumise kohta (SA Innove jt poolt koordineeritud).	x	x	x	x	x	Arendus- ja sotsiaalprojektide juht õppetoolide juhid	Õppetoolide juhid	
Õppetoolide koosolekul ja lahtistes tundides jagatakse omandatud teadmisi.	x	x	x	x	x	Õppetoolide juhid	Aineõpetajad	
Toimub koolitamine sisemise ressursi arvelt kolleegilt kolleegile.	x	x	x	x	x	Õppetoolide juhid	Aineõpetajad	
Korraldatakse IKT-alaseid sisekoolitusi koolitöötajatele, mis toetab IKT lõimimist õppetöösse.	x	x	x	x	x	Infojuht	Infojuht	
Kool väljastab koolitustunnistusi kolleegilt-kolleegile läbiviidud ja osaletud koolituste kohta.	x	x	x	x	x	Õppetoolide juhid	Juhiabi	Kooli eelarve
Järgitakse põhimõtet, et koolitöötajate üldkoolitused lähtuvad õppeaasta eesmärkidest ja koolitöötajate ühtekuuluvustunde hoidmisest.	x	x	x	x	x	Direktor	Juhtkond, õppetoolide juhid	Koolituseelarve
Tulemus: Kõik koolitöötajad on saanud osaleda igal õppeaastal erialasel koolitusel. Koolitöötajate täiendkoolitusel omandatud teadmised rakenduvad igapäevatoos. Toimub õppetoolisene ainealane ja meetoodiline koolitamine. Suurenenud on kolleegide tunnikülastuste arv. Koolituste arv kolleegilt kolleegile on kasvav.								

4.2.2. Õpetaja iga-aastane eneseanalüüs on põhjalikult koostatud, lähtudes Demingi ringi (planeeri-vii ellu-hinda-muuda paremaks) põhimõttest.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Kõik õpetajad analüüsivad õppeaasta lõpus oma tööd õpetaja ja klassijuhatajana.	x	x	x	x	x	Õppetoolide juhid	Aineõpetajad, klassijuhatajad	
Õpetajad saavad tagasisidet oma eneseanalüüsi kohta.	x	x	x	x	x	Õppejuhid, õppetoolide juhid	Õppejuhid, õppetoolide juhid	
Viiakse läbi koolitus õpetaja töö tulemuslikumaks analüüsimiseks.		x		x		Õppejuhid	Õppejuhid	Koolituseelarve
Tulemus: Õpetajad on saanud oskuse oma tööd süsteemselt analüüsida, õpetaja eneseanalüüs põhineb Demingi ringil.								

4.2.3 Suurenenud on õpetaja rahulolu töö märkamise ja tunnustamise osas.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Koolitõtajate tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi viiakse sisse parendused eesmärgiga tunnustada rohkem neid õpetajaid, kelle ainest, vanuseastmest, õppesuunast ja õpilaste valikust tulenevalt ei ole silmapaistvaid ainealaseid saavutusi, kuid kes teevad süsteemset ja tulemuslikku õppe- ja kasvatustööd.	x	x	x	x	x	Juhtkond	Laiendatud juhtkond	
Kaardistatakse õpetajate ootused igapäevase tubli töö tunnustamiseks.		x		x		Õppejuhid	Õppetoolide juhid	
Kooli juhtkond esitab igal aastal õpetajaid piirkondlikele ja üleriigilistele tunnustamise konkurssidele erinevates kategooriates.	x	x	x	x	x	Juhtkond	Juhtkond	
Julgustatakse ja juhendatakse õpetajate osalemist Tallinna haridusametuste kvaliteediauhinna konkursil osalemiseks.	x	x	x	x	x	Arendus- ja sotsiaalprojektide juht	Aineõpetaja	
Tulemus: Koolitõtajate rahuloluküsitlused kajastavad kasvavat trendi koolitõtajate tunnustamise, saavutuste märkamise ning suure tööpanuse hindamise osas. Kooli juhtkond on esitanud ja õpetajaid on tunnustatud piirkondlike ja üleriigiliste tunnustustega.								

5. Õppe- ja kasvatustegevuse juhtimise arendamine

5.1 Õppe- ja kasvatustegevuse juhtimise analüüs

TUGEVUSED	PARENDUST VAJAB
<ul style="list-style-type: none"> • Väljakujunenud traditsioonid ja sündmused • Õppetööd toetab õppetoolide süsteem, kus on koondunud oma aine spetsialistid • Välja töötatud ainekavad • Välja töötatud õppetöölased juhendmaterjalid ja korrad • Tunnivälise töö suur osakaal: õuesõppetunnid ja praktilised tööd, õppekäigud, õpilaste osalemine projektides • Kaasaegsed IKT vahendid õppeklassides • Arenev, õppe- ja kasvatustööd toetav eKool • Aktiivne tundide läbiviimine arvutiklassis • Hästi toimiv tugipersonali tugi aineõpetajale ja klassijuhatajale (psühholoog, logopeed) • Kooli raamatukogu on õpilastele avatud ja positiivne koht õppimiseks • Töökorras õppevahendid (käsitöö- ja kodunduse, tehnoloogiaõpetuse, kehalise kasvatus j.t õppeainetes vajaminev inventar) 	<ul style="list-style-type: none"> • Kooli ja vanemate koostöö on nõrk • Koolil puudub majandusõpetuse õppekava kõikides kooliastmetes • Puudub järjepidev ja süsteemne töö ainekavade uuendamisega • Madalad tulemused matemaatikas kõikides kooliastmetes • IKT pädevuste õpetamine ei ole erinevate õppeainete vahel ühtlustatud ja on liialt õpetajapõhine. IKT vähene lõiming õppetöösse • Õppetöölased juhendmaterjalid ja korrad vajavad kaasajastamist • Pole süstemaatiliselt tegeletud andekate õpilaste märkamisega • Õppekäikude ja projektipäevade süsteem on koordineerimata, puudub süsteemne ülevaade ja plaan õppekäikude temadest • Õpilased teavad sageli oma õiguseid, kuid mitte alati oma kohustusi • Gümnasistidel suur tundidest puudumine ja tundidesse hilinemine • Gümnaasiumi õppekorraldus vajab õpilastele suuremate valikute võimaldamist õppesuundade osas • Parendamist vajab õpilaste tunnustussüsteem ja tänupeo korraldus

5.2 Õppe- ja kasvatustegevuse eesmärgid ja tegevuskava 2017-2021

5.2.1 Kooli õppekava on pidevas arengus.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Igal õppeaastal kaasajastatakse ja täiendatakse ainealaselt olemasolevaid ainekavasid.	x	x	x	x	x	Õppejuhid	Õppetoolide juhid	
Täiendatud ainekavad on avalikustatud õpilastele ja vanematele kooli kodulehel ja e-Koolis.	x	x	x	x	x	Õppejuhid	Õppetoolide juhid	
Multimeedia õppesuuna väljatöötamine ja rakendamine gümnaasiumis.	x	x	x	x	x	Õppejuhid	Õppetoolide juhid	
Tulemus: Ainekavasid on vastavalt plaanile ja vajadusele igal õppeaastal korrigeeritud. Kooli ainekavad on kättesaadavad kooli kodulehel ja eKooli vahendusel. Gümnaasiumis on avatud multimeedia õppesuund.								

5.2.2 Aineõpetajate ja klassijuhatajate vahel toimub tihe koostöö õpitulemuste parendamise eesmärgil.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Kooli hindamiskorra parendamine õpilast motiveerivaks ja innustavaks. Toetava hindamise väljatöötamine ja rakendamine põhikoolis.	x	x	x	x	x	Õppejuhid	Aineõpetajad, õppetoolide juhid	
Koolilõpetajate lõpu- ja riigieksamite tulemuste tõstmine vähemalt vabariigi keskmisele tasemele.	x	x	x	x	x	Õppejuhid	Aineõpetajad, klassijuhatajad, õppetoolide juhid	
Kirjalike järelvastamiste süsteemi loomine ja rakendamine, et aineõpetajal jääks piisav ajaressurss sisulisemateks konsultatsioonideks.	x	x	x	x	x	Õppejuhid	Õppetoolide juhid, aineõpetajad	
Õpilaste puudumiste ja hilinemiste süvaanalüüs ning sellele tuginev ennetustöö.	x	x	x	x	x	Õppejuhid	Klassijuhatajad, aineõpetajad, õppejuhid	
Tulemus: Õpitulemused aineõpetajate ja klassijuhatajate eesmärgistatud koostöö tulemusel on tõusutrendis.								

5.2.3 Majandusõpetus on lõimitud põhikoolis kõikidesse õppeainetesse, õpetajate ühistööna kõikides kooliastmetes.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Koostatakse majandusõpetuse lõimitud ainekava põhikoolile, kus majandusteadmiste ja ettevõtlikkuse kujundamine on jaotatud erinevate õppeainete vahel.	x					Põhikooliosa õppejuht, õppetoolide juhid	Aineõpetajad	
Koostatakse ja viiakse läbi majandusõpetuse tasemetest 4. ja 8. klassi lõpus.		x	x	x	x	Põhikooliosa õppejuht	Õppetoolide juhid, aineõpetajad	
Korraldatakse põhikooli kõikidele astmetele majandusteadmisi kinnistavaid ühisüritusi ja konkursse.	x	x	x	x	x	Põhikooliosa õppejuht, huvijuht	Põhikooliosa õppejuht, Õppetoolide juhid, huvijuht	
Tulemus: Majandusõpetuse sisu ja korraldus õigustab kooli identiteeti ning majanduspädevused kujundatakse kõikide õpetajate ühistööna.								

5.2.4 IKT õpetus on lõimitud kõikidesse õppeainetesse, õpetajate ühistööna ja kõikides kooliastmetes.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Koostatakse IKT ainekava põhikoolis, kus IKT pädevuste kujundamine on jaotatud erinevate õppeainete vahel.		x				Põhikooliosa õppejuht, Infojuht, õppetoolide juhid	Aineõpetajad	
Koostatakse IKT ainekava gümnaasiumis, kus IKT pädevuste kujundamine on jaotatud erinevate õppeainete vahel.		x				Gümnaasiumiosa õppejuht, Infojuht, õppetoolide juhid	Aineõpetajad	
Koostatakse ja viiakse läbi IKT tasemetest 4. ja 8.			x	x	x	Põhikooliosa	Põhikooliosa	

klassi lõpus.						õppejuht, Infojuht	õppejuht, Infojuht	
Korraldatakse koolitusi erinevate rakenduste ja veebikeskkondade kohta, mis on sobilikud erinevatel platvormidel.	x	x	x	x	x	Infojuht	Infojuht	
Tulemus: Digipädevused kujundatakse koolis kõikide õpetajate ühistööna.								

5.2.5 Õppekäikude ja projektipäevade korraldus toimub läbimõeldult ja süsteemselt, lähtuvalt välja töötatud õppekäikude plaanist.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Kaardistatakse klassiti senised õppekäigud.	x					Õppejuhid, õppetoolide juhid	Aineõpetajad, klassijuhatajad	
Töötatakse välja õppekäikude süsteem erinevatele klassidele ja õppesuundadele.		x				Õppejuhid, õppetoolide juhid	Aineõpetajad, klassijuhatajad, õpilasesindus	
Loodud õppekäikude süsteem toetab ettevõtlikkust, karjäärinõustamist ja kutsevalikuid.		x	x	x	x	Õppejuhid, õppetoolide juhid	Aineõpetajad, klassijuhatajad	
Klassijuhatajatöö eKoolis ja õppekäikude GoogleDocsis kajastab klassile läbi viidud õppekäike lähtuvalt välja töötatud plaanist.		x	x	x	x	Õppejuhid	Aineõpetajad, klassijuhatajad	
Tulemus: Koolil on ülevaade senistest õppekäikudest klasside kaupa. Õppekäigud on süsteemselt planeeritud ja aineõpetajate vahel ühiselt kokku lepitud. Õppekäikude süsteem toetab ainetevahelist lõimingu, ettevõtlikkust ja kutse- ning karjäärivalikuid.								

5.2.6 Koolis toimuvad õpilasuuringute ja praktiliste tööde konverentsid, mille kaudu tutvustatakse ja tunnustatakse parimaid uurimistöid.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Korraldatakse õpilaskonverents 10. klassidele eelmise õppeaasta parimate uurimistöde	x	x	x	x	x	Gümnaasiumiosa- õppejuht,	Õppetoolide juhid	

tutvustamiseks.						õppetoolide juhid		
Korraldatakse õpilaskonverents parimate loovtööde ja praktiliste tööde tutvustamiseks põhikoolis.	x	x	x	x	x	Põhikooli õppejuht, õppetoolide juhid	Õppetoolide juhid	
Korraldatakse õpilaskonverents parimate õpilasuurimuste ja praktiliste tööde tutvustamiseks gümnaasiumis.	x	x	x	x	x	Gümnaasiumi õppejuht, õppetoolide juhid	Õppetoolide juhid	
Konverentsidele kaasatakse erinevate teadusvaldkondade külalisesinejaid (nt partnerkõrgkooli ja -organisatsioone, teadusvaldkonna spetsialiste).	x	x	x	x	x	Õppejuhid, õppetoolide juhid	Õppetoolide juhid	
Tulemus: Loovtööde ja praktiliste tööde ning õpilasuurimiste ja praktiliste tööde konverentsid on toimunud igal õppeaastal.								

5.2.7 Olulisel kohal kasvatustöös on väärtuskasvatus. Koolipere lähtub ühtsetest kasvatuslikest nõuetest.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurs
Klassijuhatajatöös ja lõimitud tegevustes ainetundides pööratakse järjepidevalt tähelepanu väärtuskasvatusele sh kaaslastest hoolimisele, erinevuste väärtustamisele, tõrjumise ja kiusamise märkamisele ning kohesele sekkumisele.	x	x	x	x	x	Õppejuhid	Klassijuhatajad	
Klassijuhatajatöös, ainetundides (eriti inimeseõpetuse ja kehalise kasvatus tundides), ülekooliliste sündmuste ja projektide korraldamisel pööratakse järjepidevalt õpilaste tähelepanu tervisedendusele sh riskikäitumisele (nt sõltuvust tekitavate ainete ja tegevuste kahjulikkusele).	x	x	x	x	x	Õppejuhid, huvijuht, tervisenõukogu esimees, arendus- ja sotsiaalprojektide juht	Klassijuhatajad, inimeseõpetuse ja kehalise kasvatus õpetajad, tervisenõukogu	
Tulemus: Kõigis kooliastmetes ja erinevatele sihtrühmadele toimuvad väärtuskasvatusele ja tervisedendusele suunatud tegevused. Tegevusi kajastab e-Kool.								

5.2.8 Tervisedendus on lõimitud erinevatesse õppeainetesse, koolipere lähtub tervislikust mõtteviisist.

Tegevus:	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Tervisedenduslikke teemasid kajastatakse lõimituna ainekavades.	x	x	x	x	x	Õppejuhid, tervisenõukogu esimees	Õppetoolide juhid, aineõpetajad	
Pööratakse tähelepanu mõtteviisile, mis lähtub tervislikest eluviisidest.	x	x	x	x	x	Tervisenõukogu esimees	Tervisenõukogu	
Tõstetakse teadlikkust sõltuvusainete (sh uimastite) negatiivsest mõjust.	x	x	x	x	x	Tervisenõukogu esimees	Tervisenõukogu	
Pööratakse tähelepanu tervislikule toitumisele ja tehakse koostööd koolisööklaga.	x	x	x	x	x	Tervisenõukogu esimees	Tervisenõukogu liikmed	
Suurendatakse teadlikkust tervislikust toitumisest ja toitumishäiretest.	x	x	x	x	x	Tervisenõukogu esimees	Tervisenõukogu liikmed	
Kaasatakse erinevaid huvigruppe (nt vanematekogu, kogukond jne) koolituste ja praktiliste tegevuste (nt esmaabikoolitused, riskikäitumise ennetamine jne) korraldamisse.	x	x	x	x	x	Tervisenõukogu esimees	Tervisenõukogu liikmed, vanematekogu	
Iga õppeaasta lõpus tehakse kokkuvõtte tervisenõukogu tööst ja tervist edendavatest sündmustest.	x	x	x	x	x	Tervisenõukogu esimees	Tervisenõukogu liikmed	
Tervisenõukogu tööd analüüsitakse iga kolme aasta järel.			x			Tervisenõukogu esimees	Tervisenõukogu liikmed	
Tulemus: Koolipere on teadlik ja järgib tervislike eluviise. Tervisenõukogu töö tulemuslikkust on analüüsitud.								

5.2.9 Õpilased tajuvad, et nende tubli töö on märgatud ja tunnustatud.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Vaadatakse üle ja parendatakse õpilaste tunnustamise korda. Arvestatakse tunnustamisel ka õpilastega, kellel ei ole silmapaistvaid ainealaseid saavutusi, aga on tublid ja töökad.		x				Õppejuhid	Õppetoolide juhid, õpilasesindus	
Suurendatakse õpilaste igapäevast tunnustamist ja kiitmist e-Kooli vahendusel aineõpetajate ja	x	x	x	x	x	Õppejuhid, Õppetoolide	Aineõpetajad	

klassijuhatajate poolt.						juhid	
Töötatakse välja selged kriteeriumid õpilaste tunnustamiseks direktori käskkirjaga. Direktori käskkirjaga kiitused ja tunnustused fikseeritakse klassitunnustusel.	x	x	x	x	x	Õppejuhid, Õppetoolide juhid	Õppetoolide juhid, õpilasesindus, juhiabi
Töötatakse välja selged kriteeriumid õpilaste tunnustamiseks ainealaste kiituskirjadega ja kiituskirjadega silmapaistvate õpilasuurimuste eest.	x	x	x	x	x	Õppejuhid, Õppetoolide juhid	Õppetoolide juhid, õpilasesindus, juhiabi
Õpilaste tunnustusi ja aktiivsust kajastatakse suuremal määral kooli kodulehel.	x	x	x	x	x	Laiendatud juhtkond	Infojuht, huvijuht
Vaadatakse üle ja parendatakse direktori vastuvõtu korraldamise põhimõtted. Tänapäev toimub igal kevadel ning kriteeriumid on õpilastele põhjendatud ning arusaadavad.	x	x	x	x	x	Direktor	Juhtkond
Tulemus: Kasvanud on õpilaste rahulolu nende märkamise ja tunnustamise osas ning koolis õpilaste tunnustamise osas üldiselt.							

6. Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimise arendamine

6.1 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimise analüüs

TUGEVUSED	PARENDUST VAJAB
<ul style="list-style-type: none">• Lapsevanemate tugi ja koostöövalmidus kooli arendamisel• Loodud vanematekogu• Koostöö Tallinna koolidega õpilasvõistluste korraldamisel	<ul style="list-style-type: none">• Huvigruppide vähene kaasatus kooliellu• Vanemate ja vilistlaste suur potentsiaal erinevates eluvaldkondades pole piisavalt ära kasutatud• Vilistlaste toetus ja koostöö on kooli vähese huvi tõttu tagasihoidlik• Vähene informeeritus hoolekogu tööst• Puudub koostöö Tallinna Ülikooli, Tallinna Tehnikaülikooli ja Tartu Ülikooli ning Tartu Ülikooli Teaduskooliga• Puudub aktiivne ja eesmärgistatud koostöö teiste Tallinna koolidega• Rahvusvahelised koostööprojektid sõpruskoolidega puuduvad• Puuduvad ühtsed kooli tutvustavad infomaterjalid eesti- ja võõrkeeltes• Koolipere kõrged ootused koolitoitlustajale ja rahalised vahendid ei ole omavahel tasakaalus

6.2 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimise eesmärgid ja tegevuskava 2017-2021

6.2.1 Hoolekogu ja kooli vahel toimub aktiivne koostöö.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Hoolekogu kaasatakse kooli olulisemate dokumentide väljatöötamise, otsustusprotsessidesse ja kooli arendustegevusse.	x	x	x	x	x	Direktor	Juhtkond	
Kooliperet informeeritakse hoolekogu tööst ja otsustest regulaarselt. Koosolekute protokollid on kättesaadavad kooli koduleheküljel.	x	x	x	x	x	Hoolekogu esimees, direktor	Infojuht	
Tulemus: Juhtkond kaasab kooli hoolekogu olulisemate dokumentide väljatöötamise. Hoolekogu koosoleku protokollid on kättesaadavad kooli koduleheküljel.								

6.2.2 Vanematekogu on aktiivne partner koolile, vanemate suur potentsiaal on ära kasutatud.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Vanematekogu kaudu edastatakse kooli juhtkonnale konstruktiivsed ettepanekud, mis kajastavad enamiku vanemate arvamust.	x	x	x	x	x	Vanematekogu esimees	Vanematekogu esimees	
Vanematekogu liikmeid kaasatakse erinevate töörühmade kaudu kooli valdkondade arendustöösse.	x	x	x	x	x	Vanematekogu esimees	Vanematekogu esimees	
Vanemaid kaasatakse koostööpartnerina karjääri- ja külalisloengute planeerimisel.	x	x	x	x	x	Gümnaasiumosa õppejuht	Vanematekogu esimees	
Vanematekogu on kooli koostööpartner tervist kahjustava käitumise ennetustöös, tervise edendamises ja turvalisuse tõstmisel.	x	x	x	x	x	Direktor	Direktor, tervisenõukogu esimees	
Tulemus: Vanemate ja koolitöötajate rahulolu vanematekogu tööga, olulistes otsustes kaasaraäkimisega on kõrge. Vanemaid on kaasatud erinevatesse töörühmadesse, karjääri- ja külalisloengute läbiviimisse.								

6.2.3 Vilistlaste kaasamine kooliellu.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Karjääriinfo jagamise kaasatakse noori vilistlasi, kes tutvustavad oma kogemustest lähtuvalt edasiõppimisvõimalusi nii Eestis kui välismaal.	x	x	x	x	x	Gümnaasiumiosa õppejuht	Klassijuhatajad	
Erinevate valdkondade vilistlastest ainespetsialiste kaasatakse külalistundide läbiviimisesse.	x	x	x	x	x	Gümnaasiumiosa õppejuht	Õppetoolide juhid	
Silmapaistvaid vilistlasi erinevatest eluvaldkondadest ja erialadest kaasatakse karjääriiloengute läbiviimisel.	x	x	x	x	x	Gümnaasiumiosa õppejuht	Klassijuhatajad	
Tulemus: Vilistlased on kaasatud kooliellu ja karjääri- ning külalisloengute läbiviimisse.								

6.2.4 Rahulolu koolitoitlustajaga on hea. Koolitoit on maitsev, tervislik ja mitmekesine.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Viiakse läbi ühiskoosolekuid koolitoitlustajaga, edastatakse huvigruppide parendusettepanekud ja info rahulolu kohta.	x	x	x	x	x	Direktor	Juhtkond, tervisenõukogu esimees	
Tehakse ettepanekuid koolitoitlustajale menüü mitmekesisemaks ja kvaliteetsemaks muutmiseks.	x	x	x	x	x	Tervisenõukogu, juhtkond	Tervisenõukogu, juhtkond	
Toiduhindamiskomisjon annab süstemaatiliselt tagasisidet.	x	x	x	x	x	Toiduhindamiskomisjon	Toiduhindamiskomisjon	
Koostatakse üldisest rahuloluküsitlustest eraldiseisev tagasiside ja parendusettepanekute küsitlus, mis viiakse läbi vanemate, õpilaste ja koolitöötajate seas.	x	x	x	x	x	Arendus- ja sotsiaalprojektide juht	Arendus- ja sotsiaalprojektide juht, tervisenõukogu esimees	
Tulemus: Tõusnud on huvigruppide rahulolu koolitoidu ja toitlustamisega. Kooli toitlustamisel on arvesse võetud huvigruppide parendusettepanekuid.								

6.2.5 Senisest laialdasemalt on ära kasutatud ülikoolide pakutavaid võimalusi.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Kaasatakse ülikoolide erinevate valdkondade õppejõudusid ainetundide läbiviimisesse.	x	x	x	x	x	Gümnaasiumiosa õppejuht, õppetoolide juhid	Õppetoolide juhid, aineõpetajad	
Korraldatakse õppekäike ülikoolidesse. Õppekäikude planeerimist ja korraldamist kaardistatakse klassiti süsteemselt.	x	x	x	x	x	Gümnaasiumiosa õppejuht	Gümnaasiumiosa õppejuht, klassijuhatajad	
Tulemus: Ülikoolide õppejõud on kaasatud PMG ainetundidesse ja külalisloengutesse. Õppekäigud ülikoolidesse on süsteemsed, lähtuvad õppesuuna eripärast ja õpilaste soovidest.								

6.2.6 Toimub koostöö sõpruskoolidega välismaal. Koostöö ja kogemuste vahetamine on edasi arendatud koolitöötajate tasandil.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Õpilasvahetuse ja -projektide kaudu luuakse koostöö sõpruskoolidega välismaalt.	x	x	x	x	x	Direktor, arendus- ja sotsiaalprojektide juht, juhtkond	Laiendatud juhtkond, koolitöötajad	
Arendatakse koostööd koolitöötajate ja juhtkondade tasandil teistelt õppimiseks ja parima praktikaga tutvumiseks (sh Erasmus+ koostööprojektis osalemine).	x	x	x	x	x	Direktor, arendus- ja sotsiaalprojektide juht, juhtkond	Laiendatud juhtkond, koolitöötajad	
Tulemus: Toimub koostöö erinevate sõpruskoolidega. Koolitöötajad on saanud osaleda rahvusvahelises koostöös (koolitus, õpiränne, ühisprojektid). Leitud on vähemalt kaks sõpruskooli koolidevaheliseks koostööks.								

6.2.7 Kooli tutvustamiseks vajalikud infomaterjalid avalikkusele ja partneritele on ühtsed, esinduslikud ja toetavad kooli mainekujundust.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Koostatakse terviklikud kooli ajalugu, kooli toimimise põhimõtteid, juhtimist, õppetöö korraldust ja kooli eripära tutvustavad esitlusmaterjalid eesti, inglise ja vene keeles.		x	x			Arendus- ja sotsiaalprojektide juht	Laiendatud juhtkond, õppetooli juhataja, võõrkeele õpetajad	
Kujundatakse ühine kooli sümbolikat kandev esitlusmall.	x					Direktor	Infojuht	Kooli eelarve
Koostatakse ja kujundatakse PMG-d tutvustav teatmik erinevates keeltes.		x	x			Arendus- ja sotsiaalprojektide juht	Trüki- ja reklaami teenust pakkuv ettevõte	Kooli eelarve
Kooli kodulehele koostatakse võõrkeelsed ülevaated kooli ajaloost, juhtimisest, kooli toimimise põhimõtetest ja õppetöö korraldusest.		x	x			Arendus- ja sotsiaalprojektide juht, võõrkeele õppetooli juhataja, infojuht	Arendus- ja sotsiaalprojektide juht, võõrkeele õppetooli juhataja, võõrkeele õpetajad, infojuht	
Tulemus: Valminud on PMG-d tutvustavad esitlusmaterjalid ja infoteatmikud erinevates keeltes. Kooli tutvustav info on kooli koduleheküljel kättesaadav eesti, inglise ja vene keeles.								

7. Ressursside juhtimise arendamine

7.1 Ressursside juhtimise analüüs

TUGEVUSED	PARENDUST VAJAB
<ul style="list-style-type: none">• Kooli suurepärase asukoht• Koolil on heas korras õppehoone ja spordihoone• Kooli kõik õppeklassid on varustatud lauaarvuti ja esitlusvahenditega• Kasutusel on mitmed infoedastuskanalid (e-posti loendid, kooli kodulehekülg, facebook)• Tundide läbiviimisel on võimalik kasutada hästi varustatud arvutiklassi, liikuvat sülearvutitega klassi ja tundide mitmekesistamisel tahvelarvuteid• Kooli eelarvesse omatulu teenimiseks on spordihoone maksimaalselt välja renditud	<ul style="list-style-type: none">• Kooli majanduseelarve on minimaalne• PMG staadioni piirded vajavad põhjalikku remonti• Õppehoonete koridorid vajavad sanitaarremonti• Kooli aula vajab sanitaarremonti• Parendada on vaja õpetajate töötingimusi õpetajate toas• Keskmise koolihoone WC-d vajavad sanitaarremonti• Klassi- ja kooliruumide sisustus vajab osaliselt uuendamist (reguleeritavad lauad, stendid, istekohad koridorides jm)• Tehnoloogiaõpetuse klass vajab tsentraalset aspiratsioonisüsteemi• Tõsteklassi põrand vajab remonti• Õppetöö jätkuvaks korraldamiseks ühes vahetuses vajab kool juurde klassiruumi• Kooli sisehoov vajab korrastamist• Kooli söökla ja puhvet vajab kiiremaks teenindamiseks avaramaid ruume

	<ul style="list-style-type: none"> • Õpilaste garderoobikapid on amortiseerunud • MÕK-i rakendamiseks on vaja lisaks IKT vahendeid (tahvelarvutid, sülearvutid) • Uue õppesuuna arendamiseks gümnaasiumis on vaja multimeedia õppevahendeid • Piiratud kättesaadavusega WIFI • Kooli dokumentatsiooni- ja infokeskkonnana kasutusel olev K-ketas on mahult piiratud, kasutamisel ebapraktiline ja tülikas ning sisult puudulik
--	---

7.2 Ressursside juhtimise eesmärgid ja tegevuskava 2017-2021

7.2.1 Pirita Majandusgümnaasiumi staadion ja sisehoov on heas korras ning vastab õppetöö vajadustele.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Remonditakse kooli staadioni piirded ja väravad.	x					Direktor	Haldusjuht	Täiendavad vahendid (Pirita LOV)
Korrastatakse kooli sisehoov. Rajatakse haljastus.		x	x			Direktor	Haldusjuht	Täiendavad vahendid
Sisehoovi rajatakse tegevusalad MÕKi rakendamiseks.		x	x	x	x	Direktor	Haldusjuht	Täiendavad vahendid
Jälgitakse staadioni ja sisehoovi korrasolekut regulaarselt ja vajadusel remonditakse jooksvalt purunenud detailid.	x	x	x	x	x	Direktor	Haldusjuht	Kooli eelarve
Tulemus: PMG staadioni renoveerimiseks ja sisehoovi korrastamiseks on leitud rahalised vahendid. Väravad ja piirded on remonditud. Hubases sisehoovis on põnevad tegevusalad muutunud õpikäsituse rakendamiseks.								

7.2.2 Õppehoonete siseruumid on remonditud.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Järk-järgult teostatakse sanitaarremont õppehoonete koridorides, aulas, õpetajate toas ja klassiruumides.	x	x	x	x	x	Direktor	Haldusjuht	Kooli eelarve, täiendavad vahendid
Renoveeritakse keskmise maja WC-d.		x				Direktor	Haldusjuht	Täiendavad vahendid
Vahetatakse välja katkised ukSED gümnaasiumihoones				x		Direktor	Haldusjuht	Täiendavad vahendid
Tulemus: Kooli ruumid on heas korras.								

7.2.3 Kooli söökla renoveeritakse.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Kaardistatakse koolipere vajadused söökla paremaks tööks ja õpilaste kiiremaks teenindamiseks.	x					Direktor	Haldusjuht	
Kuulutatakse välja riigihange sööklat opereeriva firma leidmiseks.	x					Direktor	Haldusjuht	
Renoveeritakse söökla ja kooli puhvet.	x					Direktor	Haldusjuht	Täiendavad vahendid
Tulemus: Kooli söökla ja puhveti ruumijaotus võimaldab õpilaste kiiret teenindamist. Kooli puhvet on mugav ja hubane koht. On tõusnud õpilaste rahulolu koolisöökla ja puhveti osas.								

7.2.4 Tehnoloogiaõpetuse klassi paigaldatakse tsentraalne aspiratsioonisüsteem.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Leitakse sobilikud seadmed ja paigaldatakse tehnoloogiaõpetuse klassi tsentraalne aspiratsioonisüsteem.	x					Direktor	Haldusjuht	Täiendavad vahendid
Tulemus: Tehnoloogiaõpetuse klass on tsentraalse aspiratsioonisüsteemiga ventileeritud.								

7.2.5 Kooli inventar on järk-järgult uuendatud.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Soetatakse ühekohalisi laudu õppeklassidesse.	x	x	x	x	x	Direktor, Haldusjuht	Haldusjuht	Kooli eelarve
Paigaldatakse uued stendid fuajeesse ja algklasside maja koridoridesse.	x	x	x			Direktor, Haldusjuht	Haldusjuht	Kooli eelarve
Endine tösteklass muudetakse õppeklassiks ning möbleeritakse 1. klassi ja pikapäevarühma õpilastele sobiliku mööbliga.	x					Direktor, Haldusjuht	Haldusjuht	Kooli eelarve
Arvutiklass möbleeritakse uue funktsionaalse mööbliga, mis tagab IKT vahendite turvalise kasutamise.	x					Direktor, Haldusjuht	Haldusjuht	Täiendavad vahendid
Vahetatakse vanad garderoobikapid uute vastu.	x	x	x			Direktor, Haldusjuht	Haldusjuht	Täiendavad vahendid
Luuakse õppehoonete koridoridesse õppenurki ja möbleeritud puhkealasad.	x	x	x	x	x	Direktor, Haldusjuht	Haldusjuht	Täiendavad vahendid
Vahetatakse õpetajate toas pehme mööbel.	x					Direktor, Haldusjuht	Haldusjuht	Täiendavad vahendid
Tulemus: Vajaduspõhiselt on soetatud uut inventari õppeklassidesse, garderoobi ja õpetajate tuppa. Möbleeritud on nii arvutiklass kui ka lisandunud uus õppeklass I kooliastmele. Loodud on puhke- ja õppenurki õppehoonete koridoridesse.								

7.2.6 Koolil on toimiv WIFI-leviala.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Soetatakse ja paigaldatakse WIFI-seadmed.		x				Infojuht	IT-tugiisik, IT ettevõtted	Täiendavad vahendid
Tulemus: Kooli kõikides õppehoonetes on toimiv WIFI-leviala. Rahulolu WIFI kasutamise osas õppetöö läbiviimisel on tõusnud.								

7.2.7 Kool on hästi varustatud IKT ja multimeedia õppevahenditega.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Soetatakse juurde 1 liikuv arvutiklass tahvelarvutitega ja 2 sülearvutitega.	x		x		x	Infojuht	IT-tugiisik, haldusjuht	Täiendavad vahendid
Kaardistatakse uue õppesuuna loomiseks vajaminevad tehnilised vahendid multimeedias.	x		x		x	Gümnaasiumiosa õppejuht	Infojuht, gümnaasiumiosa õppejuht	Täiendavad vahendid
Soetatakse järk-järgult vajalikud tehnilised õppevahendid multimeedia õppesuuna avamiseks ja arendamiseks.	x	x	x	x	x	Infojuht	IT-tugiisik, IT ettevõtted	Täiendavad vahendid
Tulemus: MÕK-i rakendamiseks on piisavalt IKT vahendeid. Uue õppesuuna avamiseks ja arendamiseks on olemas vajalikud multimeedia õppevahendid. Rahulolu IKT vahendite kasutamise osas õppetöö läbiviimisel on tõusnud.								

7.2.8 Välja on vahetatud õppeklasside esitlustehnika, mis on soetatud enne 2010. aastat.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Kaardistatakse õppeklassid, mille esitlustehnika on soetatud varem kui 2010. aastal.	x					Infojuht	IT-tugiisik	
Järk-järgult soetatakse uued esitlusvahendid (projektorid või telerid) ning paigaldatakse vastavatesse õppeklassidesse.	x	x	x	x	x	Infojuht	IT-tugiisik	Kooli eelarve
Tulemus: Kõikides õppeklassides on kaasaegne ning töötav esitlustehnika.								

7.2.9 Üle on mindud MicrosoftOffice kontoritarkvara kasutusele.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Eemaldatakse LibreOffice ja installeeritakse MicrosoftOffice kontoritarkvara.	x					Infojuht	IT-tugiisik	
Tulemus: Üleminek vabavaraliselt LibreOffice-ilt MicrosoftOffice kontoritarkvarale on koolipere jaoks võimalikult sujuv.								

7.2.10 Koolitöötajate infokeskkond on üle viidud uuele Google for Education platvormile.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Võetakse kasutusele uus ja töökindel, PMG nõudmisi rahuldav infokeskkond, mis töötab Google for Education platvormil.	x					Infojuht	Infojuht	Kooli eelarve
Järk-järgult koolitatakse koolitöötajaid ning võetakse kasutusele olulisi rakendusi Google for Education keskkonnas.	x	x	x	x	x	Infojuht	Infojuht	Kooli eelarve
Tulemus: Kasutusel on Google for Education, mis lihtsustab ning kiirendab oluliselt infoliikumist koolis.								

7.2.11 Kasutusel on 1. ja 10. klassi registreerumise uus infosüsteem.								
Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Teostajad	Ressurss
Koostatakse lähteülesanne infosüsteemi loomiseks.	x					Põhikooliosa õppejuht	Infojuht, IT-tugiisik	Kooli eelarve
Luuakse PMG vajadustele vastav infosüsteem.	x					Põhikooliosa õppejuht	Infojuht, IT-tugiisik	Kooli eelarve
Tulemus: Kasutusele on võetud uus infosüsteem, mis on kiirendanud ja lihtsustanud vastuvõtuinfo kogumist ja töötlemist.								

8. Arengukava rakendamise ja uuendamise kord

Pirita Majandusgümnaasiumi arengukava alusel koostatakse igal õppeaastal kooli üldtööplaani.

Pirita Majandusgümnaasiumi arengukava vaadatakse läbi kord aastas, kokkuvõtte tegevuste läbi viimisest arengukava eesmärkideni jõudmiseks ja ettepanekutest arengukava muutmiseks teeb kooli juhtkond õppenõukogule iga õppeaasta lõpus.

Arengukava muudatused valmistatakse ette koostöös kooli hoolekogu, õpilasesinduse ja õppenõukoguga kaasates vajadusel erinevate valdkondade eksperte.

Arengukava muudatused esitatakse arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule ning need kinnitab direktor.

PMG arengukava muudetakse seoses:

- muudatustega haridusalases seadusandluses;
- muudatustega riiklikus õppekavas;
- muudatustega eelarves ja investeringutes muudatustega;
- kooli juhtkonnale laekunud muudatusettepanekutega.